

Учредительный документ юридического лица ОГРН <u>1053464000503</u> представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от <u>11.07.2018</u> за ГРН <u>6185476783777</u> Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №16 по Новосибирской области <i>Снегеева Елена Николаевна</i> должность уполномоченного лица регистрирующего органа <i>Бреснева ЕИ</i> фамилия инициалы <i>Бр</i> подпись
---

## УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации  
Чулымского района  
Новосибирской области  
от 25.06.2018 г. № 408

## СОГЛАСОВАН

Начальник отдела культуры  
администрации Чулымского района

*Наумова И.Д.*  
Наумова И.Д.  
«25» июня 2018 г.

# Устав

Муниципального казенного учреждения культуры  
Чулымского района Новосибирской области  
«Чулымская централизованная библиотечная система»

Чулым  
2018 г.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры Чулымского района Новосибирской области "Чулымская централизованная библиотечная система», в дальнейшем именуемое Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
- Историческая справка: муниципальное учреждение культуры «Чулымская межпоселенческая библиотека» создано на основании постановления Главы администрации Чулымского района №6 от 20.01.2005г. Переименовано на основании постановления администрации Чулымского района НСО от 22.12.2009г. №817 в Муниципальное бюджетное учреждение культуры Чулымского района Новосибирской области «Чулымская централизованная библиотечная система». Переименовано на основании Постановления администрации Чулымского района Новосибирской области от 25.11.2011 г. №1053 в муниципальное казенное учреждение культуры Чулымского района «Чулымская межпоселенческая библиотека». Настоящая редакция Устава принята и утверждена в целях приведения его в соответствие с законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, муниципальным казенным учреждением.
- 1.3 Учредителем и собственником имущества Учреждения является Чулымский район Новосибирской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Чулымского района Новосибирской области, которая осуществляет координацию и регулирование деятельности Учреждения.
- 1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное казенное учреждение культуры Чулымского района Новосибирской области «Чулымская централизованная библиотечная система»
- Сокращенное наименование Учреждения: МКУК «Чулымская ЦБС».
- 1.5. Учреждение является юридическим лицом.
- 1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счёта, печать со своим полным наименованием на русском языке и указанием его места нахождения, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.7. Учреждение имеет собственную символику – эмблему. Описание и изображение эмблемы помещено в Приложении №1 к настоящему Уставу.
- 1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Чулымский район.
- Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.
- 1.9. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.10. Место нахождения Учреждения: 632551, Новосибирская область, город Чулым, улица Чулымская, дом 36.
- Почтовый адрес: 632551, Новосибирская область, город Чулым, улица Чулымская, дом 36.
- 1.11. Учреждение имеет структурные подразделения:
- Центральная библиотека: 632551, Новосибирская область, г.Чулым, ул. Чулымская, 36;
  - Чулымская детская библиотека: 632551, Новосибирская область, г.Чулым, ул. Чулымская, 36;

- Базовская сельская библиотека: 632582, Новосибирская область, Чулымский район, п. Базово, переулок Библиотечный, 11;
  - Большеникольская сельская библиотека: 632564, Новосибирская область, Чулымский район, с. Большеникольское ул. Центральная, 35;
  - Воздвиженская сельская библиотека: 632586, Новосибирская область, Чулымский район, п. Воздвиженский, ул. Центральная, 12;
  - Кабинетная сельская библиотека: 632575, Новосибирская область, Чулымский район, с. Кабинетное, ул. Центральная, 15;
  - Каякская сельская библиотека: 632583, Новосибирская область, Чулымский район, с. Золотая Грива, ул. Центральная, 12;
  - Кокошинская сельская библиотека: 632590, Новосибирская область, Чулымский район, с. Кокошино, ул. Лесная, 4;
  - Куликовская сельская библиотека: 632570, Новосибирская область, Чулымский район, с. Куликовское, ул. Школьная, 5;
  - Новоиткульская сельская библиотека: 632561, Новосибирская область, Чулымский район, с. Новоиткульское, ул. Мира, 22;
  - Осиновская сельская библиотека: 632565, Новосибирская область, Чулымский район, п. Осиновский, ул. Молодежная, 24;
  - Пеньковская сельская библиотека: 632592, Новосибирская область, Чулымский район, ст. Пенёк, ул. Железнодорожная, 14;
  - Серебрянская сельская библиотека: 632580, Новосибирская область, Чулымский район, с. Серебрянское, ул. Советская, 40б;
  - Ужанихинская сельская библиотека: 632581, Новосибирская область, Чулымский район, с. Ужаниха, ул. Гриценко, 14;
  - Чикманская сельская библиотека: 632563, Новосибирская область, Чулымский район, с. Чикман, ул. Больничная, 31;
  - Иткульская сельская библиотека: 632561, Новосибирская область, Чулымский район, с. Иткуль, ул. Комсомольская, 88б;
  - Каськовская сельская библиотека: 632570, Новосибирская область, Чулымский район, п. Каськовский, ул. Зеленая, 44;
  - Красновская сельская библиотека: 632590, Новосибирская область, Чулымский район, п. Красновка, ул. Центральная, 17;
  - Михайловская сельская библиотека: 632580, Новосибирская область, Чулымский район, п. Михайловский, ул. Молодежная, 2а;
  - Сарыкамьшенская сельская библиотека: 632580, Новосибирская область, Чулымский район, п. Сарыкамьшка, ул. Школьная, 11;
  - Кузнецкая сельская библиотека: 632575, Новосибирская область, Чулымский район, п. Кузнецкий, ул. Школьная, 18;
  - Филимоновская сельская библиотека: 632561, Новосибирская область, Чулымский район, п. Филимоновский, ул. Филимоновская, 10 /3;
  - Алексеевская сельская библиотека: 632587, Новосибирская область, Чулымский район, п. Алексеевка, ул. Крестьянская, 11.
- 1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

## II. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Чулымского района Новосибирской области в сфере культуры для обеспечения прав граждан на информационное и библиотечно-библиографическое обслуживание населения.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Учреждения):

- предоставляет свой фонд печатных, аудиовизуальных и электронных документов для использования читателями путем выдачи через абонемент, читальные залы, отраслевые отделы, библиотечные пункты.
- предоставляет документы или их копии из других библиотек через систему межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документов.
- участвует в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;
- создает условия для доступа к удаленным источникам информации через Интернет.
- создает справочно-поисковый аппарат, оказывает библиографическую и справочно-информационную помощь, обучает информационному поиску, пропагандирует библиотечно-библиографические знания среди юношества, осуществляет индивидуальное информирование специалистов, а также учреждений и организаций.
- изучает потребности читателей, совершенствует формы и методы библиотечно-библиографического, справочно-информационного обслуживания и массовой работы.
- комплекзует фонды по профилю работы библиотеки, путем покупки произведений печати, видео, аудио, электронных изданий и других носителей информации, в том числе у частных лиц, путем подписки на периодические издания, обмена с физическими и юридическими лицами Российской Федерации и зарубежных стран, получения в дар и т.д.
- обрабатывает и систематизирует все виды поступающих произведений печати и иных носителей информации, раскрывает их при помощи систематических каталогов и картотек, электронного каталога.
- анализирует использование фондов, исключает из фондов морально устаревшие, ветхие, неиспользуемые, непрофильные, дублетные печатные издания и иные носители информации.
- обеспечивает учет, проверку и сохранность, находящихся в фонде документов.
- обеспечивает практическую и методическую помощь библиотекам района в организации библиотечной работы с населением.
- организует самостоятельно или совместно с другими учреждениями для работников библиотек конференции, семинары, курсы и т.д. В деятельности по повышению квалификации библиотекарей организует непрерывное образование и повышение квалификации библиотечных кадров Учреждения.
- занимается разработкой инноваций и внедряет их в практику работы библиотек района, проводит самостоятельно или совместно с другими библиотеками (учреждениями) научные исследования по проблемам чтения и библиотечной работы с населением. Внедряет автоматизацию библиотечно-библиографических процессов в практику работы библиотек.
- осуществляет выставочную и издательскую деятельность.

- предоставляет пользователям доступ в Интернет.
- предоставляет пользователям возможность работы за компьютером, услуги электронной почты, факса, копирования части документа, сканирования и распознавания текста (в рамках не противоречащих авторскому праву). Распечатывает документы на различные носители.
- проводит культурно-просветительские и образовательные мероприятия.
- доставляет книги на дом по заявкам читателей.

2.3. Учреждение может осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям, указанным в пункте 2.1. настоящего Устава:

- оказание информационных услуг физическим и юридическим лицам через систему Интернет;
- компьютерные услуги;
- ксерокопирование, ламинирование, тиражирование;
- реализация методических материалов, созданных коллективом Учреждения.
- сдача имущества в аренду.
- восстановление расходов библиотек (за утерю и порчу документов из фонда библиотек; за превышение срока пользования книгами; за выдачу читательских билетов).

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**III. Организация деятельности и управление Учреждением**

3.1. Учреждение возглавляет Руководитель – директор Учреждения. Директор Учреждения назначается Главой Чулымского района, исполняющим полномочия главы администрации Чулымского района.

Руководитель является единоличным исполнительным органом Учреждения. Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором. Трудовой договор с директором Учреждения заключается (изменяется, прекращается) в порядке, установленном трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами Чулымского района.

3.2. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами. Руководитель несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, заключенным с ним трудовым договором.

**IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Чулымского района, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления и отражается в балансе Учреждения.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им.

Приобретенное Учреждением имущество поступает в оперативное управление Учреждения и закрепляется администрацией Чулымского района в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом.

4.3. Учреждение не вправе без согласия администрации Чулымского района отчуждать либо иным способом распоряжаться находящимся в его оперативном управлении имуществом.

4.4. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.5. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.6. Администрация Чулымского района вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.7. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.8. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы.

4.9. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, указанной в пункте 2.3. настоящего Устава, поступают в местный бюджет.

4.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открытые ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**V. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется администрацией Чулымского района. Принятие решения о реорганизации и ликвидации, а также проведение реорганизации и ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Чулымского района.

**Описание эмблемы**  
**муниципального казенного учреждения культуры**  
**Чулымского района Новосибирской области**  
**«Чулымская централизованная библиотечная система»**



Эмблема представляет собой круг, включающий в себя композицию, которая состоит из надписи «Чулымская централизованная библиотечная система», расположенной по контуру круга, и изображения трех книг в центре, как символа знаний. Символ бесконечности со словами «книга – знания» на страницах раскрытой книги обозначает вечность книги и бесконечность знания.



и скреплено печатью на  
листе  
Специалист-эксперт  
Е. Н. Поречина  
7  
с/с

Удостоверение  
подлинности  
подлинности  
подлинности



Проинформировано, пронумеровано 7  
( с/с ) листов  
Утвержден Постановлением  
Администрации Чулымского района  
Новосибирской области от 25.06.2018 г.  
№ 408  
Галкина  
Ульяпина Галина Николаевна

См. также представляется собой документ, в котором содержится информация о...  
...  
...  
...  
...